

## Besluit **Besluit strekkende tot het verlenen van accreditatie aan de opleiding hbo-bachelor Bedrijfskunde van de Stichting Hoger Onderwijs NOVI**

### Gegevens

<b>datum</b>	<b>Naam instelling</b>	: Stichting Hoger Onderwijs NOVI
10 september 2014	<b>Naam opleiding</b>	: hbo-bachelor
<b>onderwerp</b>		Bedrijfskunde (240 ECTS)
Besluit accreditatie	<b>Datum aanvraag</b>	: 7 maart 2013 (rapport 1 oktober 2013)
hbo-bachelor	<b>Variant opleiding</b>	: deeltijd
Bedrijfskunde van de Stichting Hoger Onderwijs NOVI (001612)	<b>Afstudeerrichtingen</b>	: Algemene afstudeervariant, Informatievoorziening en Enterprise Engineering
<b>uw kenmerk</b>	<b>Locatie opleiding</b>	: Utrecht
113N/AQA3625/Cwl/01	<b>Datum goedkeuren panel</b>	: 21 mei 2013
<b>ons kenmerk</b>	<b>Datum locatiebezoek</b>	: 12 juli 2013
NVAO/20143085/SL	<b>Datum visitatierapport</b>	: september 2013

### bijlagen **Aanvullende informatie**

- 3 De NVAO heeft bij brief van 10 januari 2014 de instelling/het panel aanvullende informatie gevraagd over de verbetermaatregelen rondom het toetsstelsel, de vrijstellingsprocedure, invulling van het programma van het eerste jaar en samenwerkingsverbanden met buitenlandse instellingen. Bij brief van 22 januari 2014 heeft de NVAO de aanvullende informatie ontvangen. Tevens heeft de NVAO bij brief van 23 april 2014 het panel uitgenodigd om over deze onderwerpen verder te spreken. In het overleg van 9 mei 2014 is tevens de opleiding ICT besproken en is nader stilgestaan bij de verdere ontwikkelingen van de eerste twee jaar van het programma, de EVC-procedure en de nieuwe examencommissie.
- Op 21 januari 2014 heeft tevens een gesprek tussen de NVAO en de inspectie van onderwijs plaatsgevonden. De inspectie deed in het kader van het traject 'goed verkort' (verkorte trajecten) onderzoek bij onder andere NOVI. De inspectie heeft op 19 mei 2014 een afsluitend gesprek gehad met de examencommissie van NOVI en heeft het hersteltraject 'verkorte trajecten' met NOVI afgesloten.
- De aanvullende informatie is meegenomen in de besluitvorming.

### Beoordelingskader

Beoordelingskader voor de uitgebreide opleidingsbeoordeling van de NVAO (Stcr. 2010, nr 21523).

De NVAO stelt vast dat in het visitatierapport en de aanvullende informatie deugdelijk en voldoende is gemotiveerd op welke gronden het panel de kwaliteit van de opleiding voldoende heeft bevonden.

#### **Advies van het visitatiepanel**

Samenvatting bevindingen en overwegingen van het panel (hierna ook: de commissie).

Op 12 juli 2013 is de bachelor-opleiding Bedrijfskunde van de Hogeschool NOVI gevisiteerd door een commissie van deskundigen.

Het totaaloordeel van de commissie is voldoende.

Hogeschool NOVI richt zich met haar deeltijdse bacheloropleidingen op het verder ontwikkelen van de capaciteiten van mbo'ers en hbo'ers die al in het relevante beroepenveld werken. De opleiding kenmerkt zich dan ook als zeer praktijkgericht. Zowel studenten als docenten zijn werkzaam in de praktijk; met het Action Learning concept benut de opleiding actief deze praktijk in haar opleiding.

#### *Standaard 1: Beoogde eindkwalificaties*

De opleiding heeft de competenties uit het domein Business Administration als basis genomen voor haar opleidingsprofiel. Ze heeft deze aangevuld met de competenties 'communicatie', 'leren', 'leidinggeven', en 'interdisciplinair werken'.

Naar het oordeel van de commissie beschikt de opleiding daarmee sinds 2002 over een degelijke, gangbare set eindkwalificaties. In deze eindtermen komt in de ogen van de commissie de actualiteit en de eigenheid van de opleiding niet heel sterk naar voren.

#### *Standaard 2: Programma*

De commissie vindt dat de opleiding de eindkwalificaties op een adequate manier vertaald heeft naar de leerdoelen van het programma. De didactische vormgeving is gericht op het toepassen van het geleerde en het uitwisselen van ervaringen; de opleiding maakt daardoor in het onderwijs goed gebruik van de praktijkervaring van docenten en studenten.

De ervaren doelgroep van de opleiding stroomt vanwege vrijstellingen nagenoeg altijd in het derde jaar van de studie in. Na een goed gedocumenteerde toelatings- en vrijstellingen-procedure doorlopen deze studenten een studeerbare en praktijkgerichte hoofd- en afstudeerfase, voor iedere student weergegeven in een persoonlijk opleidingsplan.

#### *Standaard 3: Personeel*

De commissie is van mening dat Hogeschool NOVI een doeltreffend personeelsbeleid voert met aanname-eisen die aansluiten bij het onderwijsmodel, een beoordelingscyclus en verschillende scholingsbijeenkomsten.

Het onderwijsondersteunende personeel is goed gekwalificeerd voor haar taken. De docenten zijn allen afkomstig uit de beroepspraktijk, ruim de helft van hen beschikt daarnaast over didactische kennis en ervaring opgedaan bij andere opleidingsinstellingen. De omvang van het onderwijzend en onderwijsondersteunend personeel is toereikend om het programma van de opleiding te realiseren.

Pagina 3 van 7 *Standaard 4: Voorzieningen*

De commissie vindt de huisvesting van de opleiding en de daar aanwezige middelen toereikend voor het realiseren van het curriculum.

De studiebegeleiding van de opleiding is persoonlijk te noemen. Aan de start van de opleiding krijgt iedere student een opleidingscoördinator toegewezen, die de student gedurende de studie ondersteunt bij vragen of problemen. De informatieverstrekking, die verloopt via e-mail, de digitale leeromgeving en persoonlijk via de opleidingscoördinatoren, sluit aan op de behoefte van de studenten.

*Standaard 5: Kwaliteitszorg*

De commissie vindt dat Hogeschool NOVI de kwaliteit van haar opleiding adequaat bewaakt.

Jaarlijks houdt de opleiding een interne audit en evalueert ze het programma, waarbij informatie wordt gebruikt uit de studentenevaluaties en bijeenkomsten voor docenten (tweemaal per jaar) en de beroepenveldcommissie. Door de beperkte omvang van de opleiding en korte lijnen is er tevens ruimte voor informele feedback over het onderwijs en de organisatie. De uitkomsten van de evaluatie vormen de basis voor aantoonbare verbetermaatregelen.

Recente voorbeelden hiervan zijn de krachtige verbeterplannen die de examencommissie ontwikkelde voor de toelatingsprocedure en toetsing van de opleiding.

*Standaard 6: Toetsing en gerealiseerde eindkwalificaties*

De commissie komt voor de deelstandaarden 'Toetsing' en 'Gerealiseerd eindniveau' tot het oordeel voldoende. Bij enkele toetsen stelde de commissie vast dat in het verleden niet alle leerdoelen werden afgetoetst.

Hogeschool NOVI heeft echter een uitgebreid – en in de ogen van de commissie scherp – verbeterplan voor de toetsing opgesteld en de verschillende maatregelen uit dit plan per 1 september ingevoerd.

In combinatie met de gedecideerdheid van de nieuw samengestelde examencommissie en de al aanwezige positieve punten in het toetsbeleid, wekt dit plan bij de commissie het vertrouwen dat de opleiding hiermee nu een valide en betrouwbaar toetsstelsel kan garanderen. Het 'Gerealiseerde eindniveau' beoordeelt de commissie als voldoende. Hogeschool NOVI brengt ter zake kundige professionals voort die in lijn met de opleidingsdoelstelling vaak hun oude functie ontstijgen en doorstromen naar een functie of rol op seniorniveau.

*Aanbevelingen*

De commissie adviseert de opleiding haar eigen identiteit herkenbaar te maken in de eindtermen en het profiel en daarin te laten zien waarin de opleiding zich onderscheidt van andere opleidingen, bijvoorbeeld door het zwaarder aanzetten van het aspect informatievoorziening.

Voorts adviseert de commissie om de body of knowledge and skills onder de eerste- en tweedejaarsmodules nader uit te werken, zodat de EVC-procedure ook recht kan doen aan de breedte en diepte van het eindprofiel van de opleiding.

Ten derde adviseert de commissie om het werkplekleren te integreren in de toetsing, met behulp van bijvoorbeeld een portfolio.

Als vierde verbeterpunt noemt de commissie het faciliteren van toegang van studenten en docenten tot literatuur. Door het ontsluiten van wetenschappelijke artikelen faciliteert de opleiding het gebruik en de uitwisseling hiervan binnen en buiten de lessen.

De NVAO onderschrijft de aanbevelingen van het panel.

#### **Bestuurlijke afspraak**

Ten aanzien van het nader invullen van de eerste twee jaar van het programma heeft de NVAO met de instelling een bestuurlijke afspraak gemaakt. Zoals uit de aanvullende informatie van 22 januari 2014 blijkt is de opleiding bezig met het nader invullen van de eerste twee jaar van het programma. Deze uitwerking is noodzakelijk voor het verder vormgeven van de EVC-procedure.

Dit overwegende, is met de instelling het volgende afgesproken.

De NVAO wordt uiterlijk 1 januari 2015 door NOVI geïnformeerd over de invulling van de eerste twee jaren van het opleidingsprogramma en over de EVC procedure. Op basis van deze informatie zal de NVAO bepalen of een extern panel de invulling van de eerste twee jaar van het programma en de EVC procedure dient te beoordelen.

#### **Besluit**

Ingevolge het bepaalde in artikel 5a.10, derde lid, van de WHW heeft de NVAO het college van bestuur van de Stichting Hoger Onderwijs NOVI te Utrecht in de gelegenheid gesteld zijn zienswijze op het voornemen tot besluit van 1 september 2014 naar voren te brengen. Bij e-mail van 10 september 2014 heeft de instelling ingestemd met het voornemen tot besluit.

De NVAO besluit accreditatie te verlenen aan de hbo-bachelor Bedrijfskunde (240 ECTS; variant: deeltijd; locatie: Utrecht) van de Stichting Hoger Onderwijs NOVI te Utrecht. De opleiding kent de volgende afstudeerrichtingen: Algemene afstudeervariant, Informatievoorziening en Enterprise Engineering.

De NVAO beoordeelt de kwaliteit van de opleiding als voldoende.

Dit besluit treedt in werking op 1 september 2014 en is van kracht tot en met 31 augustus 2020.

Den Haag, 10 september 2014

De NVAO  
Voor deze:



R.P. Zevenbergen  
(bestuurder)

Tegen dit besluit kan op grond van het bepaalde in de Algemene wet bestuursrecht door een belanghebbende bezwaar worden gemaakt bij de NVAO. De termijn voor het indienen van bezwaar bedraagt zes weken.

Onderwerp	Standaarden	Beoordeling door het panel
		<i>deeltijd</i>
<b>1. Beoogde eindkwalificaties</b>	1. De beoogde eindkwalificaties van de opleiding zijn wat betreft inhoud, niveau en oriëntatie geconcretiseerd en voldoen aan internationale eisen	V
<b>2. Programma</b>	2. De oriëntatie van het programma waarborgt de ontwikkeling van vaardigheden op het gebied van wetenschappelijk onderzoek en/of de beroepspraktijk.	V
	3. De inhoud van het programma biedt studenten de mogelijkheid om de beoogde eindkwalificaties te bereiken.	V
	4. De vormgeving van het programma zet aan tot studeren en biedt studenten de mogelijkheid om de beoogde eindkwalificaties te bereiken.	V
	5. Het programma sluit aan bij de kwalificaties van de instromende studenten.	V
	6. Het programma is studeerbaar.	V
	7. De opleiding voldoet aan wettelijke eisen met betrekking tot de omvang en de duur van het programma.	V
	<b>3. Personeel</b>	8. De opleiding beschikt over een doeltreffend personeelsbeleid.
9. Het personeel is gekwalificeerd voor de inhoudelijke, onderwijskundige en organisatorische realisatie van het programma.		V
10. De omvang van het personeel is toereikend voor de realisatie van het programma.		V
<b>4. Voorzieningen</b>	11. De huisvesting en de materiële voorzieningen zijn toereikend voor de realisatie van het programma.	V
	12. De studiebegeleiding en de informatievoorziening aan studenten bevorderen de studievoortgang en sluiten aan bij de behoefte van studenten.	V
<b>5. Kwaliteitszorg</b>	13. De opleiding wordt periodiek geëvalueerd, mede aan de hand van toetsbare streefdoelen.	V
	14. De uitkomsten van deze evaluatie vormen de basis voor aantoonbare verbetermaatregelen die bijdragen aan realisatie van de streefdoelen.	V
	15. Bij de interne kwaliteitszorg zijn de opleidings- en examencommissie, medewerkers, studenten, alumni en het afnemend beroepenveld van de opleiding actief betrokken.	V
<b>6. Toetsing en gerealiseerde eindkwalificaties</b>	16. De opleiding beschikt over een adequaat systeem van toetsing en toont aan dat de beoogde eindkwalificaties worden gerealiseerd.	V
<b>Opleiding als geheel</b>		V
<b>Eindoordeel</b>		V

De standaarden krijgen het oordeel onvoldoende (O), voldoende (V), goed (G) of excellent (E).  
Het eindoordeel over de opleiding als geheel wordt op dezelfde schaal gegeven.

**Tabel 1: Uitval uit het eerste jaar**

<b>Cohort</b>	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011
<b>Uitval</b>	n.v.t	n.v.t	n.v.t	n.v.t	n.v.t	n.v.t	n.v.t

**Tabel 2: Uitval uit de bachelor**

<b>Cohort</b>	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011
<b>Uitval</b>	n.v.t	n.v.t	n.v.t	n.v.t	0%	17%	3%

**Tabel 3: Rendement**

<b>Cohort</b>	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011
<b>Rendement</b>	n.v.t	n.v.t	n.v.t	n.v.t	100%	50%	29%

**Tabel 4: Docentkwaliteit.**

<b>Graad</b>	<b>Ma</b>	<b>PhD</b>
<b>Percentage</b>	25%	15%

**Tabel 5: Student-docentratio.**

<b>Ratio</b>	1:52
--------------	------

**Tabel 6: Contacturen.**

<b>Studiejaar</b>	1	2	3	4
<b>Contacturen</b>	225	225	225	225

Pagina 7 van 7 **Bijlage 3: panelsamenstelling**

- Drs. R.R. van Aalst (voorzitter), treedt met regelmaat op als voorzitter van visitatiecommissies en heeft een financiële managementfunctie bij TenneT ;
- Ir. D.A.J. Smeets (lid), hogeschooldocent en voorzitter van de afdeling Informatica aan de HAN;
- Drs. W.E. van den Brand (lid), heeft een ruime ervaring in het managen van professionele organisaties en treedt op als zelfstandig projectleider;
- F.M.R. Willems BA (student-lid), volgt momenteel een pre-master traject Psychologie bij de Universiteit van Utrecht. Ze haalde haar BA aan het University college Maastricht.

Het panel werd ondersteund door drs. J. van Oudheusden, secretaris (gecertificeerd).